

Управление образования города Ростова-на-Дону
Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
города Ростова-на-Дону
«Лицей № 13»

ПРИКАЗ

от 23.03.2022

№ 149

Об организации приема детей в первый класс
в МБОУ «Лицей № 13» в 2022-2023 учебном году

В соответствии со статьей 67 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», регламентирующей общий порядок приема граждан в общеобразовательные учреждения, Федеральным законом от 02.07.2021 № 310-ФЗ «О внесении изменений в статью 54 Семейного кодекса Российской Федерации и статьи 36 и 67 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации», приказом Министерства просвещения РФ от 02.09.2020 № 458 «Об утверждении порядка приема граждан на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования», «Санитарно-эпидемиологических требований к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи» (СП 2.4.3648-20), утвержденных постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 28.09.2020 № 28, постановлением Администрации города Ростова-на-Дону от 22.02.2017 № 136 «О закреплении муниципальных общеобразовательных организаций за конкретными территориями (микрорайонами) города Ростова-на-Дону» (в ред. от 09.03.2021 № 171), во исполнение приказов Управления образования города Ростова-на-Дону от 22.03.2021 № УОПР-161 «Об утверждении Правил регистрации электронных заявлений на прием в общеобразовательные учреждения», от 18.03.2022 № УОПР-196 «Об организации приема детей в первый класс в муниципальных общеобразовательных учреждениях города Ростова-на-Дону в 2022/2023 учебном году»,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить Комиссию МБОУ «Лицей № 13» по приему и рассмотрению документов в первый класс в составе:
 - Агопова И.К. – председатель комиссии, директор МБОУ «Лицей №13»;
 - Хабовец Т.В. – член комиссии, зам. директора по УВР;
 - Попова С.А. – член комиссии, педагог-психолог МБОУ «Лицей № 13».
2. Утвердить график работы Комиссии по приему и рассмотрению документов в первый класс (*Приложение 1*).
3. Определить на 2022/2023 учебный год набор трех первых классов (75 обучающихся).
4. Комиссии по приему документов в первый класс
 - 4.1. Прием документов в 1 класс осуществлять в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации в области образования, в том числе учитывая Федеральный закон от 02.07.2021 № 310-ФЗ «О внесении изменений в статью 54 Семейного кодекса Российской Федерации и статьи 36 и 67 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации» и на основании заявлений в электронной или печатной формах.
 - 4.2. С 01.04.2022 года по 30.06.2022 года прием документов в 1 класс детей возраста 6 лет 6 месяцев - 8 лет вести в соответствии с постановлением Администрации города Ростова-на-Дону от 22.02.2017 № 136 «О закреплении муниципальных общеобразовательных организаций за конкретными территориями (микрорайонами) города Ростова-на-Дону» (в ред. от 09.03.2022 № 171).
 - 4.3. Прием документов в первый класс детей возраста 6 лет 6 месяцев - 8 лет, не проживающих на закрепленной территории, в соответствии с выбором родителей

(законных представителей) в случае наличия свободных мест осуществлять с 06.07.2022 года по 05.09.2022 года.

- 4.4. Прием документов детей, не достигших возраста 6 лет 6 месяцев, осуществлять в соответствии приказом Управления образования города Ростова-на-Дону от 20.02.2021 № УОПР-91.
5. Назначить ответственной по МБОУ «Лицей № 13» за работу с электронным сервисом, на котором осуществляется онлайн запись детей в общеобразовательное учреждение, секретаря Шляпцеву О.Г.
6. Заместителю директора по УВР Хабовец Т.В.
 - 6.1. В срок до 28.03.2022 разместить информацию о количестве мест в первых классах на начало приема документов на информационном стенде и официальном сайте МБОУ «Лицей № 13».
 - 6.2. В срок до 28.03.2022 актуализировать на информационном стенде и официальном сайте МБОУ «Лицей № 13» информацию для родителей (законных представителей) о регистрации электронных заявлений о приеме в общеобразовательное учреждение.
 - 6.3. Не позднее 05.07.2022 разместить информацию о наличии свободных мест для приема детей, не проживающих на закрепленной территории, на информационном стенде и официальном сайте МБОУ «Лицей № 13».
7. Секретарю руководителя Шляпцевой О.Г.
 - 7.1. Обеспечить внесение данных ребенка в реестр электронной записи в случае обращения родителей (законных представителей) в общеобразовательное учреждение.
 - 7.2. Зачисление в МБОУ «Лицей № 13» оформлять индивидуальным приказом в течение 3 рабочих дней после завершения приема заявлений о приеме на обучение в 1 класс детей, имеющих преимущественное право.
8. Контроль исполнения приказа оставляю за собой.

Директор МБОУ «Лицей № 13»



И.К. Агопова

И.К. Агопова

Приложение 1
к приказу по МБОУ «Лицей № 13» от 23.03.2022 № 149

УТВЕРЖДАЮ
Директор МБОУ «Лицей № 13»
И.К. Агопова



**График
работы Комиссии МБОУ «Лицей № 13»
по приему и рассмотрению документов
в первый класс**

Прием и рассмотрение документов: понедельник-пятница с 16.00 до 18.00
(1 этаж, кабинет директора)